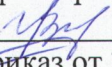


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 8 имени Героя  
Российской Федерации гвардии старшего лейтенанта А. А. Ефимова» города Можги  
Удмуртской Республики

(МБОУ «Гимназия №8»)

Согласовано  
Педагогическим советом  
МБОУ «Гимназия №8»  
Протокол от 30.08.2024 №1



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Гимназия № 8»  
 В.В.Чернышова  
Приказ от 30.08.2023 г. №41/2-од

**Положение о совете родителей (законных представителей) обучающихся  
(общешкольный родительский комитет - ОРК)**

## Положение

### о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №8»

(далее – Положение) разработано в соответствии с Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регламентирует деятельность совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних (далее – Совет) обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №8» (далее - гимназия),

1.3. Совет создан по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся для учета их мнения по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

1.4. Совет является представительным органом обучающихся и может представлять интересы обучающихся у руководителя, в коллегиальных органах управления образовательной организации, представительных, совещательных и иных органах образовательной организации.

1.5. Положение о Совете родителей (законных представителей) принимают на общем родительском собрании. Положение согласовывается с педагогическим советом и вводится в действие приказом директора гимназии. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

1.6. Решения Совета являются для гимназии рекомендательными.

#### 2. Задачи и полномочия Совета

2.1. Задачи Совета:

- 2.1.1. Содействовать администрации гимназии по вопросам:
- совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
  - защиты законных прав и интересов обучающихся;
  - организации и проведения мероприятий в образовательной организации.
- 2.1.2. Обеспечивать соблюдение гимназией прав и законных интересов родителей (законных представителей).

2.1.3. Организовывать работу с родителями (законными представителями) обучающихся гимназии, в том числе разъяснительную, по вопросам прав и обязанностей родителей (законных представителей), всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.2. От имени родителей (законных представителей) обучающихся Совет выполняет следующие полномочия:

2.2.1. Согласовывает Часть ООП, формируемой участниками образовательного процесса.

2.2.2. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

2.2.3. Выражает свое мнение по вопросам управления гимназией, при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся гимназии, при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося в сроки и порядке, определенные локальным нормативным актом гимназии.

2.2.4. Ходатайствует о досрочном снятии дисциплинарных взысканий с обучающихся и поощрении отличившихся обучающихся.

2.2.5. Оказывает помощь администрации гимназии в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, в том числе принимает участие:

– в профилактической работе с семьями несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам;

– организации и проведении мероприятий образовательной организации по планам профилактики безнадзорности и правонарушений, утвержденным в гимназии.

В рамках профилактической работы, которую ведет в пределах своих полномочий гимназия, Совет вправе

– пресекать случаи вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий;

– давать предложения руководителю, коллегиальным органам управления по социальной защите обучающихся, находящихся в социально опасном положении, за счет средств от приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений.

2.2.6. Контролирует соблюдение гимназией безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, качество питания обучающихся.

2.2.7. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами гимназии, администрацией и заинтересованными организациями по вопросам семейного и общественного воспитания, сохранения и развития культурных традиций гимназии.

2.2.8. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами гимназии по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в том числе принимает участие в заседаниях этих органов.

2.2.9. Вносит предложения по направлениям расходования средств, полученных гимназией от приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений, в том числе предложения:

- по совершенствованию материально-технического обеспечения гимназии;
- благоустройству помещений и территории гимназии для создания оптимальных и комфортных условий обучения и воспитания обучающихся;
- социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из социально незащищенных семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

2.2.10. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях, в том числе при необходимости вызывает родителей (законных представителей) на заседания Совета.

2.2.11. Рассматривает обращения в свой адрес по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

2.2.12. Выносит общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье.

2.2.13. Поощряет родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, родительских комитетах, за помощь в проведении мероприятий образовательной организации и иных случаях. Форму поощрения Совет определяет самостоятельно на заседании, это может быть в том числе благодарность, решение о размещении информации об отличившихся родителях (законных представителях) на доске почета и иные виды поощрения, которые не противоречат уставу и локальным нормативным актам гимназии. Денежное поощрение родителей (законных представителей) за участие в работе Совета, родительских комитетах и иную помощь не допускается.

### **3. Состав и срок полномочий Совета**

3.1. Состав Совета формируется сроком на один учебный год. В состав Совета входят родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, избранные открытым голосованием простым большинством голосов на родительском собрании класса.

3.2. Совет возглавляет председатель. Председателя и секретаря Совет выбирает на своем первом заседании.

Председатель Совета открывает и закрывает заседания Совета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания Совета.

Секретарь ведет протокол заседания педагогического совета, а также передает оформленные протоколы на хранение в соответствии с установленными в гимназии правилами делопроизводства.

3.3. Для координации работы педагогический совет гимназии кооптирует в состав совета одного из членов администрации гимназии.

### **4. Организация работы Совета**

4.1. Совет принимает годовой план работы, который согласуется с директором гимназии.

4.2 Совет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в четверть.

4.3. Председатель, секретарь Совета извещают членов Совета о дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за 3 дня до даты его проведения.

Председатель Совета согласовывает с руководителем гимназии и назначает дату, время и место проведения заседания Совета.

4.5. Заседания Совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета.

4.6. Решение принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.7. Совет вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов Совета, которые не принимают участия в работе.

4.8. Председатель отчитывается о работе Совета перед родительским собранием (общешкольным) не реже одного раза в год.

### **5. Документация Совета**

5.1 Заседания Совета фиксируются в протоколах. Протокол заседания Совета ведет секретарь избранный Советом.

5.2 Протоколы подписывается председателем и секретарем. Протокол составляется в соответствии с общими требованиями делопроизводства, установленными в гимназии.

5.2. Оригиналы протоколов хранятся в делах гимназии. К протоколу прикладываются вся информация и материалы, а также иные документы, касающиеся решения.